

## PROTOKÓŁ Z KONTROLI

podmiotu, w którym poborowi odbywają służbę zastępczą na podstawie art.4 ust. 2 ustawy  
z dnia 28 listopada 2003 roku o służbie zastępczej (Dz. U. Nr 223, poz. 2217)

### Dane dotyczące podmiotu zatrudniającego poborowego służby zastępczej

Starostwo Powiatu Wołomińskiego

(nazwa podmiotu)

ul. Prądzyńskiego 3, 05-200 Wołomin

(adres siedziby)

tel. 787-43-01...03...04, ..... fax 787-42-99.....

(numer telefonu, faxu, adres e-mail)

Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot..... Maciej Urmanowski - starosta

Charakterystyka prowadzonej działalności

Administracja samorządowa.....

.....  
.....

### Kontroli dokonali pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie:

Krzysztof Szlec – inspektor

Maciej Trędota – referent

(imię, nazwisko i stanowisko pracownika)

Kontrolę przeprowadzono

Starostwo powiatu wołomińskiego ul. Prądzyńskiego 3

(data i miejsce przeprowadzonej kontroli)

w Wołominie, w dniu 28.11.2006 r.

na podstawie upoważnień Nr 75/2006 i Nr 76/2006 wydanych przez Dyrektora  
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w dniu 27.11.2006 r.

Celem kontroli było sprawdzenie prawidłowości realizacji zobowiązań podmiotu wobec  
poborowego odbywającego służbę zastępczą:

— [REDACTED]

## W wyniku kontroli ustalono:

### I. Warunki pracy

Podmiot zatrudnia poborowego służby zastępczej na stanowisku (pod kątem zgodności wykonywanej pracy z brzmieniem zawartej umowy)

pracownik biurowy, zgodnie z decyzją MGIP i zawartą umową

Zaznajomienie poborowego z obowiązującym regulaminem i z przepisami dotyczącymi odbywania służby zastępczej

Poborowy został zaznajomiony z obowiązującym w urzędzie regulaminem.

Przeszkolenie poborowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, przeprowadzenie badań lekarskich

Poborowy został przeszkolony w zakresie bhp i zostały przeprowadzone niezbędne badania lekarskie dopuszczające do wykonywania obowiązków na w/w stanowisku (zaświadczenie i zdjęcia osobnych)

### II. Wywiad z poborowym

Podmiot zapewnia poborowemu:

1) bezpłatne zakwaterowanie zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej (Dz. U. Nr 223, poz. 2217)

nd.

2) odzież ochronną i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, dostarczane na zasadach określonych przepisami działu dziesiątego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.)

nd.

3 ) możliwość korzystania z urządzeń socjalnych, na zasadach określonych dla pracowników zatrudnionych przez ten podmiot

Poborowy korzysta z urządzeń socjalnych na zasadach ogólnych

4 ) posiłki profilaktyczne i napoje, przyznawane na zasadach określonych przepisami wydanymi na podstawie art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, oraz inne posiłki, jeżeli poborowy odbywa służbę na stanowisku pracy, na którym pracownikom danego podmiotu przysługują takie posiłki

nie

5 ) bilety na codzienny dojazd z miejsca pobytu stałego albo czasowego do miejsca pełnienia służby i z powrotem, z wyjątkiem przypadków, gdy bezpłatny przejazd zapewnia podmiot we własnym zakresie

Poborowy otrzymuje refundację kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania służby.

6 ) przejazd najtańszym środkiem publicznego transportu zbiorowego kolejowego lub autobusowego po zakończeniu odbywania służby zastępczej do miejsca jego pobytu stałego albo czasowego trwającego ponad 2 miesiące

Poinformowano podmiot i poborowego o konieczności zrefundowania przejazdu w ostatnim dniu służby

**Inne uwagi**

*brak uwag*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. Wydane zalecenia**

*brak*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i odczytano w obecności p. *Eugenia Gowłowska - główny specjalista*

*(imię, nazwisko, stanowisko w podmiocie kontrolowanym)*  
*Wydziału Organizacji i Kadr*

GLÓWNY SPECJALISTA  
Wydział Organizacji i Kadr

*ES*  
*Eugenia Gowłowska*  
(podpis przedstawiciela podmiotu kontrolowanego)

INSPEKTOR  
*Dariusz Silec*  
*mgr Krzysztof Silec*

(podpis osoby kontrolującej)  
*Maciej Hedota*  
(podpis osoby kontrolującej)

STAROSTWO  
POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO  
ul. Prądzyńskiego 3  
05-200 WOŁOMIN

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w Warszawie  
01-205 Warszawa, ul. Młynarska 16  
tel. centr. 578-44-00, fax 578-44-07